Утверждаю
Директор ООО «Медицинский центр Мусаловой»
_____Р.Ф.Мусалова
«____»_____202__г.

Политика по обработке и безопасности персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика ООО «Медицинский центр Мусаловой» в отношении обработки персональных данных разработана в соответствии со ст.18.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 30.12.2001 №197-ФЗ «Трудовой кодекс РФ», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и иными нормативными актами, действующими на территории РФ и определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства РФ в области персональных данных.

1.2. ООО «Медицинский центр Мусаловой» является оператором осуществляющим обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

1.3. Для организации обработки персональных данных и выполнения обязанностей, установленных ст.18.1 и ст.22.1 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», в ООО «Медицинский центр Мусаловой» назначен ответственный за организацию обработки персональных данных.

1.4. Политика определяет основные вопросы, категории, перечень, способы и сроки хранения, порядок уничтожения обрабатываемых персональных данных работников и иных субъектов, состоящих в договорных отношениях с ООО «Медицинский центр Мусаловой» и лиц, использующих электронные сервисы на официальном сайте, расположенном в сети интернет по адресу: http://musalova.ru

1.5. Использование сервисов сайта означает безоговорочное согласие пользователя с настоящей Политикой и указанными в ней условиями обработки его персональной информации, в случае несогласия с этими условиями пользователь должен воздержаться от использования сервисов сайта http://musalova.ru

2. Основные понятия

2.1. Для целей настоящей Политики используются следующие основные понятия:

– персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

– оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

– персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренным Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ « О персональных данных» (далее Закон о персональных данных);

– обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя, в том числе: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение;

– автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

– распространение персональных данных – действия, направленные на передачу персональных данных работников определенному кругу лиц или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных работников в средствах массовой информации, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным работников каким-либо иным способом;

– предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

– блокирование персональных данных – временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных работников, в том числе и их передача (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

– уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

– обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

– информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

– трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу;
– веб-сайт - савокупность графических и информационных материалов, а также программ для ЭВМ и баз данных, обеспечивающих их доступность в сети интернет по сетевому адресу http://musalova.ru/
– пользователь - любой посетитель сайта http://musalova.ru/
– файлы cookie – небольшой фрагмент данных, отправленный веб-сервером и хранимый на стороне пользователя, для идентификации пользователя и хранения данных о нем;
– Яндекс.Метрика- бесплатный интернет-сервис компании Яндекс, предназначенный для оценки посещаемости веб-сайтов и анализа поведения пользователей;
– услуга- любые услуги, которые Оператор оказывает физическим и юридическим лицам в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. Принципы и цели обработки персональных данных

3.1. В соответствии с подпунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» ООО «Медицинский центр Мусаловой» является оператором , т.е. юридическим лицом, самостоятельно организующим и (или) осуществляющим обработку персональных данных, а также определяющим цели обработки персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. ООО «Медицинский центр Мусаловой» зарегистрировано в реестре операторов приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций №626 от 21 июня 2012г., регистрационный номер 56-14-00882 (Портал персональных данных - Реестр (rkn.gov.ru))

3.2. ООО «Медицинский центр Мусаловой» обрабатывает персональные данные в определенных целях и только те, которые имеют отношение к достижению таких целей, а также для тех целей, для достижения которых они были предоставлены.

3.3. ООО «Медицинский центр Мусаловой» обрабатывает персональные данные в следующих целях:

Цель обработки	**Регистрация на сайте**
Категории субъектов	Пользователи сайта
Персональные данные	- ФИО (отчество при наличии) - номер телефона - адрес электронной почты
Правовые основания	Согласие на обработку персональных данных, сюда также может относиться постановка пользователем галочки при посещении сайта, выбор технических настроек, или способ поведения, который четко указывает на то, что пользователь в указанном контексте согласен на обработку персональных данных.
Виды обработки персональных данных	Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Цель обработки	**Обработка входящих звонков от посетителей**
Категории субъектов	Пациенты ООО «Медицинский центр Мусаловой»
Персональные данные	- ФИО (отчество при наличии) - дата рождения - номер телефона - электронная почта - адрес места жительства
Правовые основания	Согласие на обработку персональных данных, при продолжении телефонного разговора
Виды обработки персональных данных	Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Цель обработки	**Оказание медицинских услуг**
Категории субъектов	Пациенты ООО «Медицинский центр Мусаловой»
Персональные данные	- ФИО (отчество при наличии) - дата рождения - номер телефона

	- электронная почта - адрес места жительства - диагноз - сведения о состоянии здоровья - сведения о вакцинациях
Правовые основания	Согласие на обработку персональных данных
Виды обработки персональных данных	Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Цель обработки	**Ведение кадрового учета**
Категории субъектов	Сотрудники ООО «Медицинский центр Мусаловой»
Персональные данные	- ФИО (отчество при наличии), (в том числе прежние, в случае их изменения) - дата рождения - место рождения - сведения о гражданстве - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность субъекта РФ, наименование органа, код подразделения органа, выдававшего его, дата выдачи - адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации - номер телефона - электронная почта - сведения о владении иностранными языками - сведения о водительском удостоверении - сведения, содержащиеся в страховом номере индивидуального лицевого счета - ИНН - реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состоянии - сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших супругов) - сведения о трудовой деятельности, о начислениях с предыдущего места работы - отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи) - сведения об образовании (наименование образовательной организации, год окончания, квалификация, реквизиты документов) - сведения о судимости - сведения о профессиональной переподготовке - сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы - номер расчетного счета - номер банковской карты - мед. осмотр - данные о командировках - сведения о вакцинации - сведения о нетрудоспособности
Правовые основания	Согласие на обработку персональных данных
Виды обработки персональных данных	Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Цель обработки	**Ведение кадрового учета**
Категории субъектов	Физические лица, с которыми заключен договор
Персональные данные	- ФИО (отчество при наличии), (в том числе прежние, в случае их изменения)

	- дата рождения - место рождения - сведения о гражданстве - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность субъекта РФ, наименование органа, код подразделения органа, выдававшего его, дата выдачи - адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации - номер телефона - электронная почта - сведения о владении иностранными языками - сведения о водительском удостоверении - сведения, содержащиеся в страховом номере индивидуального лицевого счета - ИНН
Правовые основания	Согласие на обработку персональных данных
Виды обработки персональных данных	Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
Цель обработки	**Ведение кадрового учета**
Категории субъектов	Уволенные сотрудники ООО «Медицинский центр Мусаловой»
Персональные данные	- ФИО (отчество при наличии), (в том числе прежние, в случае их изменения) - дата рождения - место рождения - сведения о гражданстве - вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность субъекта РФ, наименование органа, код подразделения органа, выдававшего его, дата выдачи - адрес регистрации по месту жительства, дата регистрации - номер телефона - электронная почта - сведения о владении иностранными языками - сведения о водительском удостоверении - сведения, содержащиеся в страховом номере индивидуального лицевого счета - ИНН - реквизиты свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состоянии - сведения о семейном положении, составе семьи и о близких родственниках (в том числе бывших супругов) - сведения о трудовой деятельности, о начислениях с предыдущего места работы - отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета (серия, номер, дата выдачи) - сведения об образовании (наименование образовательной организации, год окончания, квалификация, реквизиты документов) - сведения о судимости - сведения о профессиональной переподготовке - сведения о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы - номер расчетного счета - номер банковской карты - мед. осмотр - данные о командировках - сведения о вакцинации
Правовые основания	Согласие на обработку персональных данных
Виды обработки персональных данных	Сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

4. Условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных в ООО «Медицинский центр Мусаловой» осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

4.2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

4.3. ООО «Медицинский центр Мусаловой» не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия субъекта персональных данных на рспространение, если иное не предусмотрено федеральным законом РФ.

4.4. ООО «Медицинский центр Мусаловой» осуществляет обработку специальных категорий персональных данных (сведения о здоровье). При этом выполняются все требования к осуществлению обработки специальных категорий персональных данных, предусмотренные ФЗ РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27.07.2006г.

4.5. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

4.6. ООО «Медицинский центр Мусаловой» может осуществлять обработку биометрических персональных данных только с согласия субъекта персональных данных.

4.7. Безопасность персональных данных, которые обрабатываются Оператором, обеспечивается путем реализации правовых, организационных и технических мер, необходимых для выполнения в полном объеме требований действующего законодательства РФ в области защиты персональных данных.

4.8. ООО «Медицинский центр Мусаловой» обеспечивает сохранность персональных данных и принимает все возможные меры, исключающие доступ к персональным данным неуполномоченных лиц. Обеспечение безопасности персональных данных достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного доступа к персональным данным.

5. Порядок сбора, хранения, передачи и других видов обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством РФ в области персональных данных.

5.2. К обработке персональных данных субъектов персональных данных допускаются только сотрудники прошедшие определенную процедуру допуска, к которой относятся:

- ознакомление сотрудника с локальными нормативными актами (приложения, инструкции, регламенты), строго регламентирующими порядок и процедуру работы с персональными данными;
- взятие с сотрудника обязательства о соблюдении конфиденциальности в отношении персональных данных при работе с ними;
- получение сотрудником и использование в работе минимально необходимых для исполнения трудовых обязанностей прав доступа к информационным системам, содержащим в себе персональные данные.

Раз в полгода в ООО «Медицинский центр Мусаловой» проводятся занятия с сотрудниками, обрабатывающими персональные данные, по тематикам информационной безопасности и правилам работы со сведениями конфиденциального характера.

5.3.Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных.

5.4. Сроки обработки персональных данных определены с учетом:

- установленных целей обработки персональных данных;
- сроков действия договоров с субъектами персональных данных и согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- сроков, определенных Приказом Минкультуры РФ от 25 августа 2010г. №558 «Об утверждении «Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков хранения»;
- сроков хранения документации, установленных внутренними нормативными актами ООО «Медицинский центр Мусаловой».

5.5. ООО «Медицинский центр Мусаловой» прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- при достижении целей их обработки, либо в случае утраты необходимости в достижении этих целей;
- по требованию субъекта персональных данных, если обрабатываемые персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- в случае выявления неправомерной обработки персональных данных, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно;
- в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (если персональные данные обрабатываются на сновании согласия субъекта персональных данных);
- при устранении причины, вследствие которой осуществлялась обработка персональных данных, если и ное не установлено федеральным законом;
- прекращение пользователем использования услуг сайта http://musalova.ru/;
- прекращение телефонного разговора;
- в случае ликвидации или реорганизации ООО «Медицинский центр Мусаловой».

6. Метрическая система

6.1. На сайте http://musalova.ru/ используется метрическая система Яндекс.Метрика для обработки персональных данных (ФИО (отчество при наличии), номер телефона, электронная почта, источник захода на сайт и информация поискового и рекламного запроса, данные об устройстве пользователя, пользовательские клики, просмотры страниц, заполнения полей, показы и просмотры банеров, данные, характеризующие аудиторные сегменты, параметры сессии, данные о времени посещения, идентификатор пользователя, гео-позиции.

6.2. Продолжая работу на сайте http://musalova.ru/, пользователь выражает свое согласие Оператору на автоматизированную обработку своих персональных данных, в т.ч. с использованием метрической системы Яндекс.Метрика, с совершением действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

6.3. В случае отказа от обработки персональных данных метрической программой, пользователь обязан прекратить использование сайта.

7. Основные права и обязанности оператора

7.1. Оператор имеет право:

- получать в установленном Законом о персональных данных порядке, от субъекта персональных данных достоверную информацию или документы, содержащие персональные данные;
- в случае отзыва субъектом персональных данных, а также, направления обращения с требованием о прекращении обработки персональных данных, Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных;
- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

7.2. Оператор обязан:

- предоставлять субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных;
- организовывать обработку персональных данных в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 дней с даты получения такого запроса;
- публиковать или иным образом обеспечивать неограниченный доступ к настоящей Политике в отношении обработки персональных данных;
- принимать правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;
- прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, прекратить обработку и уничтожить персональные данные в порядке и случаях, предусмотренных Законом о персональных данных;
- исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных.

8. Основные права и обязанности субъектов персональных данных

8.1 Субъект персональных данных имеет право:

- получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом. Для получения указанной информации субъект персональных данных может отправить письменный запрос по адресу: 460021, г. Оренбург, ул. Восточная, д.42/6, офис 5 в порядке, установленном ст.14 Федерального закона от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»;
-требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- на отзыв согласия на обработку персональных данных. Для реализации указанных полномочий субъект персональных данных может отправить письменный запрос (заказным письмом с уведомлением о вручении) по адресу: 460021, г. Оренбург, ул. Восточная, д.42/6, офис 5, в порядке, установленном ст.21 Федерального закона от 21 июля 2006г. №152 – ФЗ «О персональных данных».

8.2. Субъект персональных данных обязан:

- предоставлять Оператору достоверные данные о себе;
- сообщать Оператору об уточнении (обновлении,изменении) своих персональных данных.

8.3. Лица, передавшие Оператору недостоверные сведения о себе, либо сведения о другом субъекте персональных данных без согласия последнего, несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

9. Меры, принимаемые в ООО «Медицинский центр Мусаловой» для обеспечения выполнения обязанностей оператора при обработке персональных данных

9.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей Оператора персональных данных, предусмотренных законодательством РФ в области персональных данных, устанавливаются в зависимости от уровня защищенности персональных данных в информационных системах и актуальных угроз и включают, но не ограничиваются:

- принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;
- организацию обучения и проведения методической работы с работниками по вопросам обработки и защиты персональных данных;
- получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных в случаях, установленных законодательством РФ;

- обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;
- обеспечение раздельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;
- установление запрета на передачу персональных данных по открытым каналам связи, вычислительным сетям вне пределов контролируемой зоны и сетям Интернет без применения установленных мер по обеспечению безопасности персональных данных;
- хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;
- осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных в сфере защиты информации;
- организацию режима обеспечения безопасности помещений, в которых размещены информационные системы, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих прав доступа в эти помещения;
- использование средств защиты информации, прошедших процедуру оценки соответствия требованиям обеспечения безопасности информации для нейтрализации актуальных угроз безопасности персональных данных;
- проведение оценки вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения требований ФЗ о персональных данных, расчет соотношения указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями ФЗ от 27.06.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативно-правовых актов;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями ФЗ от 27.06.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятых в соответствии с ним нормативно-правовых актов, настоящей Политики и локальных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных.

10. Контроль за соблюдением законодательства РФ и локальных нормативных актов ООО «Медицинский центр Мусаловой» в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных

10.1. Контроль за соблюдением работниками законодательства РФ и внутренних локальных нормативных актов в области персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных требованиям законодательства, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

10.2. Внутренний контроль за соблюдением законодательства РФ и локальных нормативных актов в области персональных данных, в ом числе требований к защите персональных данных, осуществляется лицом, ответственным за организацию обработки и защиты персональных данных.

10.3. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства РФ и локальных нормативных актов ООО «Медицинский центр Мусаловой» в области персональных данных, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных возлагается на работников ООО «Медицинский центр Мусаловой», в чьи обязанности входит обработка персональных данных.

11. Порядок уничтожения и обезличивания информации, содержащей персональные данные, при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований.

11.1. Оператор уничтожает информацию, содержащую персональные данные:
- по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей;
- по достижении окончания срока хранения;
- при наступлении иных законных оснований.

11.2. Уничтожение информации, содержащей персональные данные, производится в случае достижения цели обработки в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

11.3. Уничтожение информации, содержащей персональные данные, производится в случае выявления неправомерной обработки в срок, не превышающий десяти дней с момента выявления неправомерной обработки персональных данных.

11.4. Ответственными за уничтожение информации, содержащей персональные данные, назначаются ответственный за организацию обработки персональных данных.Ответственные лица подписывают соответствующий Акт об уничтожении персональных данных или физических носителей, содержащих персональные данные.

11.5. К персональным данным, хранимым в электронном виде, относятся файлы, папки, электронные архивы на жестком диске компьютера и съёмных машинных носителях, таких как компакт-диски CD-R/RW или DVD-R/RW, blue ray, дискеты 3,5”, флеш-накопители и любые устройства, оснащённые флеш-памятью.

11.6. Съёмные машинные носители по истечению сроков обработки и хранения на них персональных данных подлежат уничтожению с целью невозможности восстановления и дальнейшего использования. Это достигается путем деформирования - нарушения единой целостности носителя.

11.7. В случае допустимости повторного использования съёмного машинного носителя применяется программное удаление («затирание») содержимого путём его форматирования с последующей записью новой информации на данный носитель.

11.8. Подлежащие уничтожению файлы с персональными данными, расположенные на жестком диске информационной системы персональных данных, удаляются средствами операционной системы компьютера с последующим «очищением корзины».

11.9. Черновики документов, испорченные листы, варианты и неподписанные проекты документов уничтожаются путём их сожжения или измельчения или другим путем, исключающим восстановление текста документов.

11.10. Оператор может обезличивать персональные данные в статистических или иных исследовательских целях, по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

11.11. Способы обезличивания при условии дальнейшей обработки персональных данных:
- замена части данных идентификаторами;
- обобщение, изменение или удаление части данных;
- деление данных на части и обработка в разных информационных системах;
- перемешивание данных;
- другие способы.

11.12. В случае достижения целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей способом обезличивания является уменьшение перечня обрабатываемых данных.

11.13. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается ответственным за проведение мероприятий по обезличиванию персональных данных.

11.14. Решение о необходимости обезличивания персональных данных и способе обезличивания принимает ответственный за организацию обработки персональных данных.

11.15. Обезличенные персональные данные не подлежат разглашению и нарушению конфиденциальности.

11.16. Обезличенные персональные данные могут обрабатываться с использованием и без использования средств автоматизации.

11.17. При использовании процедуры обезличивания не допускается совместное хранение персональных данных и обезличенных данных.

11.18. Обработка персональных данных до осуществления процедур обезличивания и после выполнения операции должна осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации с применением мер по обеспечению безопасности персональных данных.

12. Заключительные положения

12.1. Настоящая политика является общедоступным документом и размещается на сайте ООО «Медицинский центр Мусаловой» по адресу http://musalova.ru/

12.2. Пересмотр положений настоящей Политики проводится в следующих случаях:
- при изменении законодательства РФ в области обработки персональных данных;
- при применении новых технологий обработки персональных данных (в т.ч. передачи, хранения);
- по решению руководства ООО «Медицинский центр Мусаловой».

12.3. После пересмотра положений настоящей Политики, ее актуальная версия публикуется на официальном сайте ООО «Медицинский центр Мусаловой» по адресу http://musalova.ru/.

12.4. Пользователь может получить любые разъяснения по интересующим вопросам, касающимся обработки его персональных данных, обратившись к Оператору по электронной почте musalova1@mail.ru.

12.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по запросу субъекта персональных данных, или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по их запросу, или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения, или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

12.6. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем, либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные, либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

12.7. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором или лицом, действующим по поручению оператора, оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

12.8. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные

данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных либо если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

12.9. В случае обращения субъекта персональных данных к оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных), за исключением случаев, предусмотренных пунктами 2 - 11 части 1 статьи 6, частью 2 статьи 10 и частью 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

12.10. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3 - 5 статьи 21 Закона о персональных данных, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.